



Torsås Kustmiljögrupp

Styrelseprotokoll fört vid sammanträde med styrelsen

- Tid:** Onsdagen den 4 september 2013, klockan 18.00.
- Plats:** Hos Pia Prestel i dennas sommarbostad i Ragnabo.
- Närvarande:** Rune Fransén, ordförande
Kennert Täck, kassör
Roland Blomqvist, ledamot
Pia Prestel, ledamot
Karl-Gustaf Eklund, sekreterare
Göran Wahlström, ersättare

§ 13186 Mötets öppnande

- Ordföranden öppnar styrelsemötet och hälsar deltagarna välkomna till höstens första styrelsemöte.
- Föregående styrelseprotokoll från den 16 juni 2013, §§ 13165 – 13185 godkänns/justeras, varefter det läggs ut på hemsidan.

§ 13187 Dagordning

Dagordningen fastställs enligt kallelse med tillägg och justeringar enligt nedan för...

- § 13201 Utgår enligt kallelse – Revisor och ersättande revisor för 2014.
- § 13206 Nyhetsbrev för september månad 2013.
- § 13208 Översättning av hemsidans information av allmän karaktär till engelska.
- § 13211 Förfrågan om hur man kan få muddring utförd.
- § 13212 Informationsärenden – inkomna handlingar i diariet samt de handlingar som inkommit efter det att kallelse utgått till ledamöterna för tiden 2013-08-25 – 2013-09-04.

- § 13213 Delgivningsärenden – inkomna handlingar i diariet samt de handlingar som inkommit efter det att kallelse utgått till ledamöterna för tiden 2013-08-25 – 2013-09-04.

Fasställd dagordning - Beslutsärenden §§ 13188 – 13204

- § 13188 Ekonomi. Kustmiljögruppens ekonomiska ställning och resultat.
§ 13189 Budgetuppföljning 8 månader för perioden 2013-01-01–2013-08-31.
§ 13190 E-bokföring.
§ 13191 Utvärdering av ”Vårträffen 2013”.
§ 13192 Utvärdering och uppföljning av kampanjen att båtägare till tvåtakts båtmotorer bör/skall använda s.k. miljöbränsle, alkylatbensin.
§ 13193 Utvärdering och uppföljning av vasslätter inklusive turordningslista inför vasslätter säsongen 2013.
§ 13194 Utvärdering och uppföljning av inventeringsarbetet med kartläggning av diken som rinner ut i Kalmarsund.
§ 13195 Rapport från kartläggning av dike/en i Södra Kärr som rinner ut i den i stort sett instängda viken i Södra Kärr.
§ 13196 Rapport från ”Genomströmningsprojekt Södra Kärr 2012-2019.
§ 13197 Verksamhetsplan 201306–201312.
§ 13198 Sponsorträff med ”vänföretagen” till Kustmiljögruppen.
§ 13199 Planering inför ”Höstträffen 2013”.
§ 13200 Styrelse för 2014 – 5 ordinarie ledamöter samt 2 ersättare.
§ 13201 Verksamhetsbudget för 2014.
§ 13202 Verksamhetsplan för 2014.
§ 13203 Presidiets tankar kring styrelsens arbetssätt och former.
§ 13204 Genomgång och ev. utsortering av utställningsmontrar.

Fastställd dagordning - Informationsärenden §§ 13205 – 13212

- § 13205 Nyhetsbrev för augusti månad 2013.
§ 13206 Nyhetsbrev för september månad 2013.
§ 13207 Framtagning av reviderad utgåva av Kustmiljögruppens Info-broschyr hösten 2013, utgåva 3.
§ 13208 Översättning av hemsidans information av allmän karaktär till engelska.
§ 13209 Vinnare i Kustmiljögruppens vår-lotteri 2013.
§ 13210 Sammanträdesplanering hösten 2013 samt januari 2014.
§ 13211 Förfrågan om hur man kan få muddring utförd.
§ 13212 Information och kommunikation – handlingar i diariet

Fastställd dagordning – Delgivningsärenden § 13213 - 13215

- § 13213 Delgivningsärenden
- § 13214 Nästa styrelsemöte
- § 13215 Mötet avslutas

Beslutsärenden §§ 13188 – 13204

§ 13188 Ekonomi. Kustmiljögruppens ekonomiska ställning och resultat.

Vid styrelsens överläggning den 12 juni 2013 gick ordföranden igenom vilka punkter som styrelsen redan tagit beslut om, vilka punkter som effektuerats och vilka punkter som kvarstår för omgående åtgärder.

Under överläggningen med styrelsen framkom följande tankar.

Sekreteraren har av kassören fått i uppgift att saldot på föreningens företagskonto per den 15 maj 2013 uppgick till 20 050 kronor och att det på samma datum återfinns 150 000 kronor insatta på föreningens specialinlåningskonto med en bindningstid på 3 månader. Den aktuella specialinlåningsräntan för perioden 2013-04-25 – 2013-07-25 uppgår till 1.95%.

Sekreteraren föreslår vidare att den upplupna räntan på specialinlåningskontot (tremånaders räntekonto) per den 2013-07-25 tillförs den löpande driften och insätts på föreningens företagskonto i Swedbank. Vidare föreslås att denna överföringsmodell även sker vid omsättningstillfället 2013-10-25 under verksamhetsåret 2013.

Kassören meddelar att det på föreningens företagskonto i Swedbank, Torsås per den 15 juni 2013 finns 19 214 kronor.

Kassören redogör vidare för att det inkommit ytterligare sponsorpengar från ”vänföretaget” Möre hotell/Söderåkra Hotell & Konferens AB till ett belopp av 500 kronor samt att det inkommit faktura på 4 750 kronor inklusive moms från PKN-Consulting avseende omhändertagande av slagen vass enligt Länsstyrelsen i Kalmar läns samråd daterat den 11 oktober 2011 angående [vassklippning i Torsås kommun 2011-2015](#) (PDF) enligt 12 kap. 6 paragrafen Miljöbalken.

Ordföranden meddelar att det ekonomiska bidrag som Kalmarsunds-kommissionen erhållit av Havs- och vattenmyndigheten för att utvärdera möjligheterna till vasspelletering inrymmer...

- såväl ovannämnda faktura till PKN-Consulting
- som premie (5 000 kronor) för det extraordinära ideella arbete som Magnus Rosenborg lagt ner för att utvärdera hanteringen, energinyttan och de ekonomiska förutsättningarna vid tillverkning av bränslepellets med vass som råvara enligt Kustmiljögruppens verksamhetsplan för perioden 201206–201305.

Ovan angivna belopp kommer dels att förstärka kassaflödet och dels minska föreningens kostnader.

Sekreteraren önskar att kassören till augustisammanträdet lämnar en skriftlig redovisning på hur kostnadsutfallen ser ut för det första halvåret 2013 på konto- och kostnadsställenivå med angivande av procentuellt utfall baserat på helår.

Styrelsen beslutar att

- Den upplupna tre-månaders räntan på föreningens specialinlåningskonto per den 25 juli 2013 skall tillföras den löpande driftsbudgeten.
- Den upplupna tre-månaders räntan på föreningens specialinlåningskonto per den 25 oktober 2013 skall även den tillföras den löpande driftsbudgeten för verksamhetsåret 2013.
- Ge ordföranden i uppdrag att utreda inkommen faktura från One.com avseende webbhotell.
- Internetbokföreläsning – e-bokföreläsning skall på ordförandens förslag finnas med på dagordningen till styrelsens sammanträde i augusti.
- Kassören skall ge styrelseledamöterna en skriftlig redovisning på hur kostnadsutfallen ser ut för det första halvåret 2013 på konto- och kostnadsställenivå med angivande av procentuellt utfall baserat på helårsbudget d.v.s. en aktuell budgetuppföljning. Se paragraf 13188.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen går ordföranden igenom vilka punkter som styrelsen redan tagit beslut om, vilka punkter som effektuerats och vilka punkter som kvarstår för omgående åtgärder.

Under överläggningen med styrelsen framkommer följande tankar.

Kassören redovisar att saldot på föreningens företagskonto per den 2 september 2013 uppgår till 14 096 kronor, efter det att den upplupna räntan per den 25 juli 2013 tillförts företagskontot i Swedbank och att det på samma datum återfinns 150 000 kronor insatta på föreningens specialinlåningskonto i Swedbank med en

bindningstid på 3 månader. Den aktuella specialinlåningsräntan för perioden 2013-07-25--2013-10-27 uppgår till 1.95 %.

Styrelsen beslutar att

- Tacka kassören för den ekonomiska redovisningen.
- Ge sekreteraren i uppdrag att bilägga den ekonomiska rapporten till protokollet.

§ 13189 Budgetuppföljning 8 månader för perioden 2013-01-01–2013-08-31.

Styrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 12 juni 2013, § 13166 att kassören skall ge styrelseledamöterna en skriftlig redovisning på hur kostnadsutfallen ser ut för det första halvåret 2013 på konto- och kostnadsställenivå med angivande av procentuellt utfall baserat på helårsbudget d.v.s. en aktuell budgetuppföljning.

Kassörens redovisning ligger till grund för den verksamhetsbudget för 2014 som det åligger styrelsen, att framlägga till föreningsstämman i samband med ”Höstträffen” 2013 enligt § 13203.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen framkommer följande tankar.

Kassören överlämnar en förteckning av kostnadsutfallet för de första 8 månaderna 2013 på konto- och kostnadsställenivå. Av redovisningen framgår att de totala kostnaderna har uppgått till 13 769 kronor, vilket motsvarar ett procentuellt utfall kontra budget på 36.5%.

Några negativa kostnadsöverdrag som sticker ut är kontorsmaterial på 1 405 kronor, vilket skall jämföras med helårsbudgeten på 900 kronor samt Bergkvaradagen på 824 kronor, vilket skall jämföras med en helårsbudget på 100 kronor. Det bör noteras i detta sammanhang att det inför Bergkvaradagen inköptes diverse utrustning av engångskaraktär, som även kan användas kommande år.

Styrelsen beslutar att

- Tacka kassören för informationen.
- Ge sekreteraren i uppdrag att bilägga den ekonomiska rapporten till protokollet.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13190 E-bokföring.

Sekreteraren har som ledamot i en annan förening inom kommunen deltagit i ett informationsmöte den 10 maj 2013 arrangerat av Swedbank och Speedledger som avser E-bokföring.

I diariet återfinns följande inkomna handlingar från Speedledger

- **2013-08-10**
Inkommer förnyat informationsmaterial, [fördelar och funktioner i e-bokföring](#), (PDF) från Speedledger som i samarbete med Swedbank och Sparbankerna har utarbetat [e-bokföring](#) (PDF) på upplägget bankkonto internetbetalning = bokföring.
- **2013-06-11**
Inkommer förnyat informationsmaterial från Speedledger som i samarbete med Swedbank och Sparbankerna har utarbetat [e-bokföring](#) (PDF) på upplägget bankkonto + internetbetalning = bokföring.
- **2013-06-05**
Inkommer [mail](#) (PDF) från Stefan Fridén, Speedledger e-bokföring med anledning av att sekreteraren Karl-Gustaf Eklund, deltagit i ett seminarium på Swedbanks kontor i Torsås avseende e-bokföring till de företagskunder som har konton i Swedbank.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen framkommer följande tankar.

Det är samtliga ledamöters uppfattning att nuvarande ekonomiska system är kostnadseffektivt och fungerar alldeles utmärkt samt svarar mot föreningens krav. Kassören upplever det inte som särskilt betungande att hantera och administrera bokföringen, vilket antalet verifikationer ger stöd för. Dessa uppgick till 40 stycken per den 2 september 2013.

Styrelsen beslutar att

- För närvarande tacka nej till SpeedLedgers erbjudande om e-bokföring.
- Ge sekreteraren i uppdrag att via mail meddela Speedledger föreningens beslut.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13191 Utvärdering av "Vårträffen 2013"

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen framkommer följande tankar.

En av flera målsättningar med de gemensamma träffarna med medlemsföreningarnas kontaktpersoner är att de skall få information om och erhålla aktuella kunskaper i miljöfrågor om Östersjön som lokalt berör vår kommun, regionen eller nationen. Lika viktigt upplever vi från styrelsens sida att det skall finnas utrymme för kontakter, dialog och "det goda samtalet" mellan kontaktpersonerna om vad som händer lokalt hemma i deras föreningar. Goda idéer i en medlemsförening kan ju som bekant användas i en annan.

På programpunkterna fanns medverkan av Leif Lindberg, som höll ett intressant föredrag om "Tankar kring ålfisket" efter en konferens i Åhus vintern 2013. Pernilla Landin berättade om hur vi gemensamt under rubriken "Många bäckar små – Åtgärder med ideella krafter" kan samverka kring inventeringen av alla de diken/små bäckar som rinner ut i Kalmarsund från respektive förenings lokala geografiska område. Inventeringsarbetet förutsätter att kontaktpersonerna, som skall genomföra inventeringen har kunskap om hur detta arbete praktiskt skall gå till. Tyvärr är det förnärvarande så, att denna kunskap saknas ute i medlemsföreningarna

Mot bakgrund av vad som sagts ovan upplever styrelsen det som näst intill besvärande, att så få representanter från medlemsföreningarna var närvarande vid och hörsammat styrelsens inbjudan till "Vårträffen 2013".

Även om det kan finnas naturliga förklaringar som att vädret var fint, att Vårträffen kom relativt sent på vårsäsongen, att kontaktpersonerna ständigt hålls uppdaterade via hemsidan om vad som händer, så finns det all anledning från styrelsens sida, att på alla sätt försöka på nytt väcka det lokala miljöintresset och engagemanget hos medlemsföreningarna.

Roland Blomqvist föreslår därför att styrelsen skall ta initiativ till en träff med några slumpvis utvalda kontaktpersoner från medlemsföreningarna, som även kan bilda en arbetsgrupp, för att höra deras uppfattning om och inhämta deras synpunkter på hur det som idag görs kan göras bättre.

Ordföranden konstaterar att det snart ligger en ny träff framför oss i slutet av oktober "Höstträffen 2013" som måste bli betydligt mer välbesökt. För att detta skall bli möjligt måste personliga kontakter tas, då det erfarenhetsmässigt nu visar sig inte räcka med inbjudningar via mail.

Styrelsen beslutar att

- Inför ”Höstträffen 2013” skall det särskilt beaktas i planeringen vad som framkommit i utvärderingen av ”Vårträffen 2013”.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13192 Utvärdering och uppföljning av kampanjen att båtägare till tvåtakts båtmotorer bör/skall använda s.k. miljöbränsle, alkylatbensin.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen framkommer följande tankar.

Representanter från styrelsen har tillfrågat detaljisterna i Torsås om de har märkt en ökad försäljning av alkylatbensin under den tid, sommaren 2013, som Torsås Kustmiljögrupp bedrivit sin kampanj, om att ägare till tvåtakts båtmotorer bör/skall använda miljöbränslet alkylatbensin för att minska belastningen på kustmiljön.

Förfrågningen visar på en ökad försäljning totalt, dock med den reservationen, att det inte finns några egentliga kunskaper om vad alkylatbensinen använts till. Oavsett detta faktum upplevs det som positivt att försäljningen av miljöbränsle ökar.

Ordföranden kan även konstatera att det råder en mycket bra prisbild för alkylatbensin hos kommunens detaljister, vilket i och för sig kan vara en av flera förklaringar till att försäljningen ökat.

Styrelsen beslutar att

- ”Miljöbränslekampanj 2013” skall avslutas och att trottoarpratarna vid Båtklubben i Bergkvara småbåtshamn skall tas in.
- Uppdra åt sekreteraren att under senaste nytt/nyheter på hemsidan ta bort information om miljöbränslekampanjen.
- Uppdra åt sekreteraren att ”Miljöbränslekampanj 2013” skall återfinnas under linjalrubriken Dokumentarkiv/Genomförda projekt och planer.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13193 Utvärdering och uppföljning av vasslätter inklusive turordningslista inför vasslätter säsongen 2013.

Sekretariatet har fått i uppdrag av ordföranden att tillsammans med Assar Johansson, förare av Truxormaskinen planera och göra upp ett förslag till turordningslista för vasslätter inför sommaren och hösten 2013 med början efter den 15 juli 2013.

Sekreteraren har haft mailkorrespondens med Assar Johansson i rubricerat ärende och har skickat över reviderat och omarbetat förslag till turordningslista för Assar J:s tum avtryck per den 1 juni 2013 och som finns i diariet med samma datum.

Det är tänkt att turordningslistan för vasslätter 2013 skall kunna presenteras vid "Vårträffen" med medlemsföreningarna lördagen den 15 juni 2013.

Sekretariatet ber om styrelsens godkännande av upprättat förslag till mall för turordningslista för vasslätter säsongen 2013.

Under överläggningen framkommer att tre medlemsföreningar inte lämnat uppgift på önskemål om tidpunkt för vasslätter 2013.

Styrelsen beslutar att

- Överlämna upprättat preliminärt förslag till "Vasslätter 2013" till Assar J, där det av praktiska och tekniska orsaker står honom fritt att efter samråd med medlemsföreningarna och Kustmiljögruppens ordförande omprioritera i turordningsschemat.
- Uppdra åt sekretariatet att under rubriken "senaste nytt" på hemsidans första sida lägga in den avstämda och av sekretariatet föreslagna preliminära turordningslistan för vasslätter 2013.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen framkommer följande tankar.

Sekreteraren redogör för att det i diariet finns tre inkomna handlingar som berör detta ärende, nämligen...

- **2013-08-21**
Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar J, förare av Truxormaskinen med uppgift om, att "Truxorn är FRISK OCH KRY igen.

- **2013-08-16**
Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar J, förare av Truxormaskinen med uppgift om, att "Truxorn har gått sönder. En av de nya slitskenorna har gått av, vilket innebär att det tar en vecka innan jag kommer igång igen".
- **2013-08-14**
Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar J, förare av Truxormaskinen med uppgift om, att det för närvarande är ca 14 dagars förskjutning i vassklippningen. Assar skriver... "Detta beror på att Kärrabo (där jag nu klipper) är ett stort område".

Pia Prestel har inför dagens styrelsemöte varit i telefonkontakt med Assar Johansson, förare av Truxormaskinen och fått information om att...

- Det föreligger ca två veckors försening p.g.a. bland annat, att Truxorn varit trasig och att vasslåttern i Kärrabo i år har varit mer omfattande.
- Assar J håller dock på att försöka köra ikapp stilleståndstiden genom att arbeta även på helger.
- Assar J är f.n. i Järnsida d.v.s. under vecka 36.
- Lördag och söndag i vecka 36 kommer Assar J att vara i Gunnarstorp, då miljöföreningen disponerar en pråm som de har för avsikt att direkt lägga den klippta vassen i. Detta är ett "miniprojekt i sig", som sedan kommer att utvärderas.
- Av logistiska skäl kommer Assar J att i vecka 37 vara i Djursvik.
- Vassklippning i Södra Kärr beräknas ske i vecka 38, om inte något oförutsett inträffar.

Ordföranden meddelar att Kärrabo miljöförening har på egen hand hos Länsstyrelsen ansökt om tillstånd för vattenverksamhet för de miljöåtgärder som nu har genomförts i samband med vasslåttern.

Sekreteraren meddelar att medlemsföreningarna under vasslätterperioden 2013 kan hålla sig kontinuerligt uppdaterade via hemsidan var Assar J befinner sig enligt turordningslistan. Skulle det uppstå några problem av vilket slag det vara må, så meddelar Assar J detta till sekretariatet som under "senaste nytt" uppdaterar turordningslistan.

Ordföranden meddelar att till kommande års planering av turordningslistan för vasslätter så skall särskilt hänsyn tas till om fågelhäckningen är försenad till följd av exempelvis väderförhållanden.

Styrelsen beslutar att

- Till kommande års planering av turordningslistan för vasslätter så skall särskild hänsyn tas till om fågelhäckningen är försenad till följd av exempelvis väderförhållanden.
- Lägga utvärderingen till handlingarna

§ 13194 Utvärdering och uppföljning av inventeringsarbetet med kartläggning av diken som rinner ut i Kalmarsund.

Pernilla Landin, vattenprojektansvarig i Torsås kommun har fört samtal med och frågat Rune Fransén om medlemsföreningarna i Kustmiljögruppen kan vara med i ett projekt, som går ut på att inventera alla de **diken** som finns längs kuststräckan i Torsås kommun och som rinner/mynnar ut i Kalmarsund.

Pernillas förslag är ett lysande exempel på åtgärder som Kustmiljögruppen i egenskap av paraplyorganisation för medlemsföreningarna kan och skall medverka i för en bättre kustmiljö.

I princip så täcks geografiskt hela kuststräckan från norr till söder i kommunen av medlemsföreningarna till Kustmiljögruppen, förutom en smärre sträcka mellan Påboda och Kroka samt Grisbäck.

Motivet till Pernilla L tanke, som är mycket god, är att fastighetsägarna i de olika medlemsföreningarna är de som bäst borde veta vilka och hur många diken som rinner ut i Kalmarsund från deras område. Inventeringen kan sedan ligga till grund för okulär besiktning, vilka parametrar som skall studeras och ingå i ett ev. provtagningskontrollprogram för att objektivet få en uppfattning om hur bra eller dåligt det ser ut, varefter adekvata åtgärder kan sättas in, som exempelvis fosforfällor via fyllning av grov kalkkross.

Inventeringen av alla de diken som rinner ut i Kalmarsund måste återfinnas i den nya KVP, men även den verksamhetsplan för Kustmiljögruppen som föreningsstämman i maj 2013 skall ta ställning till för perioden 201306 – 201405.

Under överläggningen med styrelsen framkom följande tankar.

Ledamöterna är eniga om att det är viktigt att en inventering av alla de diken som finns längs kuststräckan i Torsås kommun och som rinner/mynnar ut i Kalmarsund finns med i arbetet med den nya KVP (Kustvårdsplanen). När

Kustmiljögruppen och dess medlemsföreningar på ett eller annat sätt medverkar i centrala styrdokument tillsammans med kommunen måste i denna medverkan finnas en klar spelplan om vem, vad, när och hur arbetet skall bedrivas.

Temat för ”Vårträffen 2013” med medlemsföreningarna har styrelsen därför valt att ge namnet ”**Många bäckar små...**”

Styrelsen beslutar att

- Kustmiljögruppen skall medverka i inventeringen av alla de diken som finns längs kuststräckan i Torsås kommun och som rinner/mynnar ut i Kalmarsund.
- Föreslå arbetsgruppen för revidering av KVP att ovannämnda inventering skall finnas med i arbetet med den nya KVP (Kustvårdsplanen).
- Kustmiljögruppens medverkan förutsätter dock att de olika medlemsföreningarna från norr till söder längs kuststräckan bisträcker med information om vilka diken, de har inom sitt geografiska område, som mynnar ut i Kalmarsund.
- Inventeringen enligt beslutsparagrafen ovan skall även återfinnas i den verksamhetsplan för Kustmiljögruppen som föreningsstämman i maj 2013 skall ta ställning till för perioden 201306 – 201405.
- Under resan ner till och upp från Göteborg 15-17 april så finns det rikliga tillfällen till att tala om arbetet med den reviderade KVP:n och problematiken kring de diken som rinner ut i Kalmarsund.
- Det är presidiet för Kustmiljögruppen som utgör länk till Torsås kommun i detta arbete.

Vid överläggningen den 23 april 2013 gick ordföranden igenom vilka punkter som styrelsen redan tagit beslut om, vilka punkter som effektuerats och vilka punkter som kvarstår för omgående åtgärder.

Under överläggningen med styrelsen framkommer följande tankar

Sekreteraren redogör för de samtal som Pernilla Landin, Torsås kommun och Karl-Gustaf Eklund har haft i rubricerat ärende under resan till och från Göteborg i samband med Havs- och vattenform 2013.

Vid ”Vårträffen” med medlemsföreningarna lördagen den 15 juni 2013 har Pernilla Landin, Torsås kommun en egen programpunkt mellan kl. 09.40-10.30 med rubriken ”Många bäckar små – Åtgärder med ideella krafter”! med tre underrubriker i programmet...

Hur gör vi för kartläggning av diken utmed kusten som mynnar i Kalmarsund?

Vattenrikessnurran!

Vad visar vattenprover och förekomsten av vattenlevande organismer?

Pernilla L kommer att genom sin föreläsning, sina förevisningar och demonstrationer på ”Vårträffen” med sitt trevliga sätt ge medlemsföreningarnas kontaktpersoner mycket goda förutsättningar för att genomföra inventeringen av alla de diken som finns längs kuststräckan i Torsås kommun och som rinner/mynnar ut i Kalmarsund.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen framkommer följande tankar.

Sekreteraren anser att det rimligtvis inte finns några särskilt goda förutsättningar för att genomföra någon mer omfattande inventering av de diken som mynnar ut i Kalmarsund under hösten med hänsyn tagen till vad utvärderingen av ”Vårträffen 2013” kommit fram till enligt § 13191 i detta protokoll.

Ordföranden anser dock att det är en mycket intressant kampanj och ett viktigt underlag till den miljövårdsplan (KVP=kustvårdsplan) som miljökontoret arbetar med. Därför bör arbetet med inventeringen – Många bäckar små-Åtgärder med ideella krafter finnas med i den verksamhetsplan som skall gälla för 2014. Enligt uppgift från miljökontoret så finns det pengar för att lägga ut kalkkross i något eller några diken under hösten 2013, för att komplexbinda fosfor.

Styrelsen beslutar att

- Uppdra till sekreteraren att inhämta information från de medlemsföreningar som var representerade på ”Vårträffen 2013”. (Gunnarstorps Miljöförening, Bergkvara Samhällsförening, Järnsida Stugägareförening, Miljöföreningen Södra Ragnabo), om hur långt de hunnit i inventeringsarbetet.
- Arbetet med dikesinventeringen – Många bäckar små-Åtgärder med ideella krafter bör finnas med i den verksamhetsplan som skall gälla för 2014.

§ 13195 Rapport från kartläggning av dike/en i Södra Kärr som rinner ut i den i stort sett instängda viken i Södra Kärr.

Kartläggning av dike/diken i Södra Kärr som rinner ut i den i stort sett instängda viken mellan fastlandet och Nötholmen i Södra Kärr har utförts torsdagen den 4 juli 2013. Tillstånd före kartläggningen hade inhämtas av markägaren Karl-Erik Ohlsson. Av kartläggningen och upprättat inventeringsprotokoll framgår bl.a. att...

- Det finns endast ett dike som uppfyller de kriterier som Pernilla Landin berättade om vid "Vårträffen 2013" och som rinner ut i Kalmarsund.
- Vattnet har ett pH-värde som överstiger 5.5, vilket faunan av mikroorganismer ger stöd för.
- Vattenrikessnurren användes för kartläggning av vattenkvalitén.
- Vattnet i diket var i princip utan flöde mot bakgrund av årstiden och att deltat vid diket mynning används av fastighetsägare för bevattning.
- I deltat/mynningen förkommer en rik vegetation på såväl marken i form av vass och säv som höga träd som ger stark beskuggning.
- Diket måste ha rätats under årens lopp med hänsyn tagen till hur strömfåran ser ut och kanterna upplevs som förhållandevis nygrävda.
- Flera rör mynnar i vattendraget främst uppströms.
- Deltagare var Pernilla Landin, Torsås kommun, Pia Prestel och Karl-Gustaf Eklund, Torsås Kustmiljögrupp samt Barometerns fältreporter Stefan Theander, Tidningsreportage i Barometern http://www.kustmiljogruppen.org/ny/wp-content/uploads/2013/05/barometern_130710.pdf
- Diket har markerats ut på inplastad karta, som tillhandahållits av miljökontoret jämte förteckning och bilder av mikroorganismer.
- Inventeringsprotokollet har översänts till Pernilla Landin, vattenprojektansvarig i Torsås kommun.

Vid inventeringen gjordes iakttagelser dels vid deltat/mynningen med koordinaterna longitud E 16° 3' 3" latitud N 56° 19' 46" och vid den bro som går över diket ca 100 meter i sydvästlig riktning från deltat/mynningen.

Styrelsen beslutar att

- Tacka Pia Prestel och Karl-Gustaf Eklund för det initiativ som de tagit för att utföra den dikesinventering som var en av huvudpunkterna och temat för "Vårträffen 2013". Se § 13191 i detta protokoll.
- Uppdra åt Karl-Gustaf Eklund att översända både protokollsutdrag och inventeringsprotokoll till Södra Kärr Samfällighetsförening för kännedom.

Rapport från ”Genomströmningsprojekt Södra Kärr 2012-2019.

Ordföranden rapporterar ifrån det sammanträde som ”brogruppen för genomströmningsprojekt Södra Kärr, haft onsdagen den 21 augusti 2013.

”Genomströmningsprojekt Södra Kärr 2012-2019” återfinns på hemsidan under Projekt och planer och omfattar förutom ansökan om ekonomiskt stöd för och ur fiskefonden för ”skydd och utveckling av den akvatiska faunan och floran” ett 20 tal bilagor för projektets genomförande. Klicka på den blå länken för att läsa hela ansökan. <http://www.kustmiljogruppen.org/genomstromningsprojekt-sodra-karr-2012-2019/>.

Ansökan har i sin helhet godkänts av Länsstyrelsen under vintern 2012 innan den skickades till Jordbruksverket för vidare handläggning och beslut. Jordbruksverket har avslagit ansökan med motiveringen att det för närvarande inte finns några pengar till projektets genomförande. Nya EU-pengar kommer först nästa planperiod med början 2014.

Projektgruppen, där ordföranden i Kustmiljögruppen fungerar som konsult, har för avsikt att lämna en ny och reviderad ansökan under hösten 2013 till Jordbruksverket, där tyngdpunkten i ansökan är förlagd till byggande av en ny bro för en bättre genomströmning. Södra Kärr Samfällighetsförening kommer att få bidrag från Vägverket under 2014, som kommer att utgöra en delfinansiering av hela projektet.

Ordföranden för Kustmiljögruppen har under projektets framtagande haft löpande kontakter med Länsstyrelsen i Kalmar län. Deras uppfattning är att det fortfarande är angeläget att projektet kan förverkligas och är beredda att komma ner till Södra Kärr för att på ort och ställe få fördjupad kunskap om projektet.

Roland Blomqvist berättar att det finns lokala entreprenörer som är intresserade av att få delta i den upphandling av byggande av en ny bro i Södra Kärr som nu börjar gå in i sin slutfas.

Styrelsen beslutar att

- Tacka ordföranden för informationen.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13197 Verksamhetsplan 201306–201312

Sekreteraren föredrar verksamhetsplanens 15 huvudpunkter, där 10 är gamla och pågående emedan 5 stycken är nya för perioden 201306–201312 som årsmötesdeltagarna tog beslut om på årsmötet lördagen den 12 juni 2013 enligt paragraf 1319.

Styrelsen har vid sitt sammanträde 2013-05-15, § 13155 berett ärendet till årsmötet och valt att koncentrera sig till rubriker och/eller verksamhetspunkter så att det blir både lättare och överskådligare för medlemsföreningarnas kontaktpersoner, att vid årsmötet ta ställning till vilka rubriker och/eller verksamhetspunkter som skall ingå i verksamhetsplanen som skall gälla för perioden 201306 - 201312.

Sekreteraren har sneplat på styrelsens förslag till nya stadgar, där det framgår att verksamhetsplanen för det kommande verksamhetsåret d.v.s. 2014 skall tas vid föreningsstämman i samband med ”Höstträffen” för medlemsföreningarna.

Detta innebär i sin tur att mer än en rubrik och/eller verksamhetspunkt lever vidare under höstterminen 2013 och nya rubriker och/eller verksamhetspunkter ser dagens ljus vid föreningsstämman under hösten.

Sekreteraren utgår vidare ifrån att föreningsstämman kommer att ange viljeinriktningen för det kommande verksamhetsåret 2014 i enbart rubriker och/eller verksamhetspunkter och överlåter åt styrelsen att ”klä” dessa i ”löptext” om, när, hur och på vilket sätt dessa verksamhetspunkter skall ske.

Nya rubriker och/eller verksamhetspunkter i den reviderade verksamhetsplanen under höstterminen 2013 är då...

- Framtagning av ny, reviderad och uppdaterad kustmiljöbroschyr på 8 sidor, som finns med i kallelsen till dagens sammanträde, paragraf 13208.
- Översättning av hemsidans information av allmän karaktär till engelska.
- Genomförande av en intressant kustmiljödag för våra ”vänföretag” som ekonomiskt stödjer vår verksamhet, som finns med i kallelsen till dagens sammanträde, paragraf 13199.
- Slamsugning av mindre badplatser och båthamnar – tidsplanering och ansökningshandlingar.
- Inventering av diken som finns utmed kustremsan i Torsås kommun.

Efter tillägg av ovan uppräknade fem nya punkter kommer verksamhetsplanen i enlighet med årsmötets beslut, paragraf 1319 sammanlagt innehålla 15 rubriker och/eller verksamhetspunkter.

Årsmötets beslut till rubriker/verksamhetspunkter för perioden 201306–201312

- Kampanj för att två-takts båtmotorer bör/skall använda s.k. alkylatbensin.
- Revidering av Kustvårdsplan (Vattenvårdsplan) 2013-2016.
- Inventering av diken som finns utmed kustremsan i Torsås kommun.
- Utbildning av ”miljöambassadörer”.
- Framtagning av ny, reviderad och uppdaterad kustmiljöbroschyr på 8 sidor.
- Översättning av hemsidans information av allmän karaktär till engelska.
- Genomförande av de årligt återkommande höst- och vårträffarna med intressanta och relevanta teman för medlemsföreningarnas kontaktpersoner.
- Genomförande av en intressant kustmiljödag för våra ”vänföretag” som ekonomiskt stödjer vår verksamhet.
- Vasslätter – tidsplanering och ansökningshandlingar.
- Slamsugning av mindre badplatser och båthamnar – tidsplanering och ansökningshandlingar.
- Torsås Kustmiljögrupp deltar i ett projekt gällande utvärdering av vasspellets tillverkning – beräkna slutföras under augusti månad 2013.
- Att aktivt delta i Vattenrådets sammanträden och de miljöaktiviteter som Vattenrådet inbjuder till.
- Torsås Kustmiljögrupp deltar som referensgrupp för Torsås kommuns Va-planprocess.
- Torsås Kustmiljögrupp deltar i genomförandet av steg 2 i VB.
- Torsås Kustmiljögrupp deltar i genomförandet av steg 1 i ”Genomströmningsprojekt Södra Kärr 2012-2019”.

Sekreteraren har inför dagens styrelsesammanträde skickat ut på remiss verksamhetsplanen för perioden 201306–201312 i löptext till samtliga styrelseledamöter för beredning och kommentarer.

Några synpunkter har inte inkommit till dagens styrelsesammanträde.

Styrelsen beslutar att

- Den av sekreteraren upprättade och föreslagna verksamhetsplanen för perioden 201306–201312 skall vara ett inriktningsdokument för styrelsens arbete under hösten 2013 enligt årsmötesprotokoll 2013-06-15, § 1319.
- Verksamhetsplanen skall bifogas styrelseprotokollet.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13198 Sponsorträff med ”vänföretagen” till Kustmiljögruppen.

I styrelseprotokoll från den 20 september 2012, § 12170 framgår på sidan 7 följande...

”Roland Blomqvist framför tankar på att de potentiella sponsorerna bland kommunens företagare måste få mer kunskap om hur kustmiljöarbetet i Torsås kommun bedrivs samtidigt som de måste uppmuntras genom t.ex. en vattendragsvandring som Kustmiljögruppen initierar och bekostar”.

Styrelsen beslutar vidare i paragraf 12170 som avser detta ärende att

- Ge Roland Blomqvist i uppdrag att fundera lite närmare kring sitt eget förslag, då det gäller hur och på vilket sätt Kustmiljögruppen skall initiera och bekosta uppmuntringsaktiviteter för sina sponsorer.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 med styrelsen framkommer följande tankar.

Styrelsen har i budget för verksamhetsåret 2013 avsatt 3 000 kronor för en ”sponsorträff” för de vänföretag som ekonomiskt stöder Kustmiljögruppen under 2013-2015.

Målsättningen med ”sponsorträffen” är givetvis att i handling visa styrelsens uppskattning för de bidrag, stora som små, som vänföretagen har givit

Kustmiljögruppen för att stödja dess miljöarbete utmed kustremsan i Torsås kommun.

Det är dock lika viktigt att väcka intresse för ”vår vision om ett mer optimalt samspel mellan skogs- och lantbruket uppströms vattendragen och kustmiljöfolket nedströms”! samt ”att man kan göra skillnad, om man bara vill”!

Detta kan ske t.ex. genom utdelning av diplom, föreläsningar, exkursioner, besöka en våtmark, ett vattendrag, proppa ett dike o.s.v. och på så sätt möta ”vänföretagens” reaktioner.

Ytterligare att ge information om vad Kustmiljögruppen står för, hur vi arbetar samt vad vi i själva verket gör och bidrar med för en bättre kustmiljö genom Powerpointpresentation. Vasslåtter och numera muddring av mindre bad- och båtplatser är ytterligare exempel på vad Kustmiljögruppen varit med och påverkat till för en bättre kustmiljö.

Ordföranden för Kustmiljögruppen har även fungerat som konsult och representant i arbetsgruppen kring Vision Bergkvara, etapp ett och numera även etapp två.

Styrelsen beslutar att

- Till Roland Blomqvist ge i uppdrag att utforma ett program med inbjudan som skall undertecknas av ordföranden och Roland B.

§ 13199 Planering inför ”Höstträffen 2013”.

Sekreteraren önskar redan nu i samband med det första styrelsemötet för hösten 2013 få riktlinjer på hur arbetet med ”Höstträffen 2013” skall både läggas upp, planeras och genomföras.

Punkter som styrelsen redan nu måste ta ställning till är bland annat...

- Tidpunkt
- Tema
- Program
- Bokning av lokal
- Inbjudan, deltagare
- Kallelse till föreningsstämma med val, verksamhetsbudget och verksamhetsplan för 2014

- Vem gör vad
- Checklista

Vi dagens överläggning den 4 september med styrelsen framkommer följande tankar.

Rubrikerna ”tema och program” är väl invävda och avhängiga av varandra och målsättningen för ”Höstträffen 2013” är att engagera en intressant person som kan delge de inbjudna personerna intressant kunskap i ett aktuellt miljöämne, som berör vår kustmiljö i Torsås kommun.

Personer som omnämns är...

... Benno Jönsson som är filosofie doktor i marin botanik och har doktorerat vid Göteborgs universitet med tonvikt lagd på olika genomströmningsprojekt på västkusten.

... Jonas Nilsson som är fil.dr. och forskare vid Linnéuniversitetet på institutionen för biologi och miljö inom disciplinen akvatisk ekologi.

Det står givetvis ordföranden fritt att ta kontakt med den eller de personer som kan tänkas ge kustmiljöfolket en intressant föreläsning.

Styrelsen beslutar att

- Tidpunkten för ”Höstträffen 2013” skall ske lördagen den 26 oktober 2013.
- Ge sekreteraren redan nu i uppdrag att lägga ut tidpunkten för ”Höstträffen” på hemsidans förstasida under ”senaste nytt”.
- I första hand skall Båtklubbens lokaler i Bergkvara småbåtshamn användas mot bakgrund av att där finns alla de utensilier som behövs för en väl genomförd ”Höstträff”.
- Kustmiljögruppens ordförande Rune Fransén skall sondera och ta kontakt med de personer som kan tänkas vara bra föreläsare och ha ett intresseväckande program.
- Beroende på föreläsare och dennes presentation kommer temat för ”Höstträffen” att utkristalliseras.

§ 13200 Styrelse för 2014 – 5 ordinarie ledamöter samt 2 ersättare.

Nuvarande ersättare Solbrith Hellman har muntligen till ordföranden Rune Fransén meddelat att hon inte längre har för avsikt att stå till förfogande som ersättare för det kommande verksamhetsåret 2014.

Några ytterligare ledamöter har inte till sekretariatet vid denna kallelse framtagande framfört några avsikter att lämna styrelsearbetet för verksamhetsåret 2014.

Vid dagens överläggning med styrelsen den 4 september framkommer att även Göran Wahlström, som nu fungerar som ersättare inom styrelsen har för avsikt att lämna styrelsearbetet i samband med årsskiftet.

Kustmiljögruppens ordförande Rune Fransén meddelar, att även han inte har för avsikt att stå till förfogande som ordförande och ordinarie ledamot i styrelsen efter årsskiftet.

Ordföranden har varit i kontakt med Jonas Johansson som bor i kommunen och som visat klart intresse för att aktivt delta i Kustmiljögruppens arbete. Jonas borde vara en potentiell kraft i styrelsearbetet med ett förflutet som fiskarson.

Sammantaget innebär detta att valberedningen måste komma igång med sitt arbete med att ta fram förslag till en ny ordförande och två ersättare.

Styrelsen beslutar att

- Ge sekreteraren i uppdrag att till valberedningens ledamöter översända denna beslutsparagraf.

§ 13201 Verksamhetsbudget för 2014.

Det åligger styrelsen enligt de nya stadgarna, paragraf 12, som antogs vid årsmötet 2013-06-12 enligt § 1311, att framlägga till föreningsstämman som skall hållas senast i november månad året före det aktuella verksamhetsåret en verksamhetsbudget.

Styrelsen beslutar att

- Uppdra åt kassören att ta fram ett förslag till verksamhetsbudget som skall föreläggas styrelsen vid sitt ordinarie styrelsemöte den 2 oktober 2013.
- Kassörens förslag till verksamhetsbudget skall vara berett av styrelsen som skall lämna förslag på verksamhetsbudget för 2014 och som skall beslutas vid föreningsstämman den 26 oktober 2013.

§ 13202 Verksamhetsplan för 2014.

Det åligger styrelsen enligt de nya stadgarna, paragraf 12, som antogs vid årsmötet 2013-06-12 enligt § 1311, att framlägga till föreningsstämman som skall hållas senast i november månad året före det aktuella verksamhetsåret en verksamhetsplan.

I enlighet med vad som framkommer i beslutsparagraf 13200 i detta protokoll så kommer styrelsen att genomgå ganska stora personförändringar efter årsskiftet.

En ny ordförande måste givetvis ha rätt att redan från början sätta sin prägel på såväl styrelsearbetet som verksamheten, varför det torde vara fel av den gamla styrelsen att nagla fast en verksamhetsplan för 2014.

Styrelsen föreslår årsmötet att besluta att

- Verksamhetsplanen för perioden 201306–201312 rullas över till det första halvåret 2014, som ett ramdokument för vilka arbetsuppgifter som styrelsen skall arbeta med.

§ 13203 Presidiets tankar kring styrelsens arbetsätt och former.

Presidiet har inom sig under en längre tid haft tankar och fört diskussioner hur det ideella arbetet inom styrelsen skall kunna fungera mer optimalt utifrån alla de arbetsuppgifter som åläggs styrelsen.

Förutom de löpande uppgifterna i styrelsen så kännetecknas våren 2013 av mycket arbete som ligger i ”göra-lådan”.

För att belysa detta så kan presidiet omnämna Sponsringskampanj 2013-2015, Bergkvara-dagen, Havs- och Vattenforums kongress i Göteborg, Vårträff med årsmöte/föreningsstämma (med bokslut och upprättande av övriga årsmöteshandlingar, ny verksamhetsplan mm.) kampanj att använda miljöbränsle, medverkan i Vattenvårdsplanen mm.

Sekreteraren informerar om och har vid styrelsesammanträdet i april, § 13133 delat ut en förteckning med de arbetsuppgifter som till allra största delen sköts av sekretariatet.

Styrelsen beslutar att

- Varje ledamot i styrelsen såväl ordinarie som ersättare har till uppgift intill det ordinarie styrelsesammanträdet den 22 maj 2013 att fundera igenom vilka interna administrativa arbetsuppgifter som styrelsen skall ägna sig åt och vem eller vilka i styrelsen som skall utföra dessa arbetsuppgifter.

Vid styrelsens överläggning den 12 juni 2013 gick ordföranden igenom vilka punkter som styrelsen redan tagit beslut om, vilka punkter som effektuerats och vilka punkter som kvarstår för omgående åtgärder.

Under överläggningen med styrelsen framkom följande tankar.

Sekreteraren har utvecklat styrelsens arbetsuppgifter i en reviderad 5 punkters arbetsmodell, som biläggs detta protokoll och som idag i huvudsak utförs av sekretariatet. Den sista punkten omfattar de naturliga kontakter och mötespunkter som varje ledamot i styrelsen berörs av, så även sekreteraren.

De två första punkterna med blå- och röd färgmarkering avser arbetsuppgifter som normalt ingår i sekreterarens uppgifter såsom kallelser och protokollsskrivning samt diariet på hemsidan.

De två följande punkterna med grön- och gul markering omfattar och innehåller arbetsuppgifter som måste fördelas inom och mellan ledamöterna i styrelsen, för att det skall bli en rimlig arbetsfördelning inom givna kompetensramar för varje ledamot inklusive presidiets ledamöter såsom...

- webbansvarig för hemsidan,
- produktion av månadsvisa Nyhetsbrev i samråd med ordföranden samt distribution av dessa till mottagare enligt föreningens mailinglistor,
- produktion av pressreaser samt distribution till press enligt beslut i styrelsen,
- kontakt med föreningens vänföretag/sponsorer,
- utredningar,
- remisser,
- skrivelser,
- inbjudningar med program till vår- och hösträffar,
- årsredovisningar,
- förvaltningsberättelser,
- budget inklusive budgetuppföljningar,
- minnesanteckningar,
- verksamhetsplaner,
- informations- och presentationsmaterial
- tidningsartiklar,

Sekreteraren är villig att även framledes ta på sig de arbetsuppgifterna med kallelser och protokollsskrivning som normalt ingår i en sekreterares självklara arbetsuppgifter samt att administrera diariet på hemsidan.

Styrelsen beslutar att

- Som en första åtgärd förenkla diariet genom att använda det som enbart ett kalendarium för inkomna handlingar utan återkoppling till föreningens styrelseprotokoll.
- Ge ordföranden i uppdrag att undersöka möjligheterna till att utöka styrelsens ledamöter med en person.

Vid dagens överläggning den 4 september 2013 framkommer många och intressanta tankar som det kräver tid att fundera över och bilda sig en uppfattning om. Mot bakgrund av detta är det ordförandens bestämda uppfattning, att det är särskilt angeläget att i samförstånd hitta en samlad lösning för hur styrelsen skall arbeta under hösten 2013.

Styrelsen beslutar att

- Ett extra styrelsemöte skall hållas måndagen den 9 september 2013, klockan 12.00 hos Kennet Täck i dennes sommarbostad i Ragnabo.

§ 13204 Genomgång och ev. utsortering av utställningsmontrar.

I protokoll från den 22 september 2011, § 06 framgår att Kustmiljögruppen har ett behov av att kunna förvara det material som ägs av föreningen. Det utgörs av arkivpärmor, varierande former av utställningsmaterial mm.

Sekreteraren (K-G Eklund) har erbjudit sig att kostnadsfritt förvara Kustmiljögruppens material i dennes bostad, så länge K-G Eklund är sekreterare.

När materialet överlämnas av ordföranden skall detta kvitteras av sekreteraren, vilket även har skett per den 22 september 2011.

K. Utställningsmonter i papp (1275x585mm) med texten "Kustmiljögruppen" samt Torsås Kustmiljögrupp.

- L. Utställningsmonter i papp (1275x585mm) med texten Kustmiljögruppen – genomströmningsprojekt.
- M. Utställningsmonter i papp (1275x585mm) med texten Kustmiljögruppen – Genomförda och Planerade projekt
- N. Utställningsmonter i papp (1275x585mm) med texten Kustmiljögruppen – Miljöprojekt i Torsås kommun.
- O. 4 stycken utställningsmontrar i papp (835x585mm) som under- eller överdel till utställningsmontrar enligt ovan.
- P. Utställningsskärm i triangelform (1710x700mm).

Sekreteraren presenterar ovan angivna utställningsmontrar under sammanträdet, angivna med bokstäverna K-P ovan och ber om direktiv om någon eller några av dessa utställningsmontrar skall utrangeras.

Styrelsen beslutar att

- Det är av vikt och intresse att detta i långa stycken historiskt över tid intressanta material, som visar Kustmiljögruppens resa bevaras för eftervärlden, vilket kan ske på olika sätt.
- Ge sekreteraren i uppdrag att kontakta Ove Lindh, Bergkvara Samhällsförening och undersöka möjligheterna till en fotodokumentation av utställningsmontrar mm.
- Sekreteraren skall återrapportera resultat av dessa kontakter med Ove L, vid styrelsens sammanträde i augusti 2013.

Sekreteraren meddelar under styrelsemötet den 4 september 2013, att Roland Blomqvist, Pia Prestel och Karl-Gustaf Eklund har träffat Ove Lind onsdagen den 14 augusti 2013 i sekreterarens bostad och under en arbetslunch diskuterat möjligheterna till en fotodokumentation av utställningsmontrar mm.

Ove L anser att detta är fullt möjligt och genomförd redan på plats omgående en provfotografering som skall läggas på en CD-skiva och sedan utvärderas av presidiet.

Vid denna kallelses upprättande har CD-skivan inte nått sekretariatet/presidiet, varför tankar om resultatet i skrivandets stund inte kan utvärderas.

Pia Prestel redogör för det samtal hon haft på telefon med Ove Lindh, där Ove L säger ”att bilderna från vår kartongutställning har blivit bra. 99 % av bilderna är fullt läsbara.

Styrelsen beslutar att

- När presidiet erhåller CD-skivan skall en slutlig utvärdering ske av bildernas kvalitet.
- Det är av vikt och intresse att detta i långa stycken historiskt över tid intressanta material, som visar Kustmiljögruppens resa bevaras för eftervärlden och läggs in i bildgalleriet.
- Lägga ärendet till handlingarna.

Dagordning - Informationsärenden §§ 13205 – 13212

§ 13205 Nyhetsbrev för augusti månad 2013.

Sekreteraren har utarbetat förslag till Nyhetsbrev för augusti månad 2013.

Presidiet föreslår styrelsen att besluta

Styrelsen beslutar att

- Godkänna Nyhetsbrevet för augusti månad 2013 samt att be sekretariatet att lägga ut det på hemsidan.

§ 13206 Nyhetsbrev för september månad 2013.

Sekreteraren har utarbetat förslag till Nyhetsbrev för september månad 2013.

Presidiet föreslår styrelsen att besluta

Styrelsen beslutar att

- Godkänna Nyhetsbrevet för september månad 2013 samt att be sekretariatet att lägga ut det på hemsidan.

§ 13207 Framtagning av reviderad utgåva av Kustmiljögruppens Infobroschyr hösten 2013, utgåva 3.

Årsmötesdeltagarna beslutade vid årsmötet den 15 juni enligt § 1319 godkänna styrelsens förslag till verksamhetsplan för perioden 201306–201312.

En av de nya rubrikerna och/eller verksamhetspunkterna i den reviderade verksamhetsplanen under höstterminen 2013 är då att ta fram en ...

- En ny, reviderad och uppdaterad kustmiljöbroschyr på 8 sidor.

I enlighet med vad som framkommer i beslutsparagraf 13200 i detta protokoll så kommer styrelsen att genomgå ganska stora personförändringar efter årsskiftet.

En ny ordförande måste givetvis ha rätt att redan från början sätta sin prägel på såväl styrelsearbetet som verksamheten, varför det torde vara fel av den gamla styrelsen att under hösten 2013 nagla fast en info-broschyr med ganska många nya ansikten.

Styrelsen beslutar att

- Infobroschyren från hösten 2012, utgåva 2, får leva vidare även under hösten 2013 och att det blir den nya styrelsens uppgift att fatta beslut om det skall göras en ny och uppdaterad informationsbroschyr.

§ 13208 Översättning av hemsidans information av allmän karaktär till engelska

Styrelsen med dess ordförande vänder sig Göran Wahlström, ersättande ledamot av styrelsen, med förfrågan om möjligheten att översätta den allmänna information som finns på hemsidan till engelska.

Denna allmänna information återfinns under linjalrubriken *Om oss* och med underrubrikerna

- Bakgrund
- Styrelse
- Sammanfattning

Göran W underrättar ledamöterna om, att ett förslag till översättning redan tagits fram som i stort sett följer den information på tyska som återfinns under linjalrubriken ”Other languages/Auf Deutsch”.

Styrelsen beslutar att

- I enlighet med Göran W förslag, att ledamöterna skall beredas tillfälle att läsa igenom översättningen och lämna synpunkter på samt föreslå ev. kompletteringar intill måndagen den 9 september 2013.
- Uppdra till sekreteraren att lägga in översättningen under linjalrubriken "Other languages" på hemsidan.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13209 Vinnare i Kustmiljögruppens vår-lotteri 2013.

Kustmiljögruppen har genomfört ett vårlotteri med 4 stycken lottlistor á 100 lotter under perioden 9 maj till 31 juli 2013 med start på Bergkvaradagen.

Lottdragning har genomförts den 1 juli enligt de förutsättningar som står angivna på de fyra lottlistorna. Närvarande vid lottdragningen var Rune Fransén, ordförande i Kustmiljögruppen, Kennert Täck, kassör och som kontrollant Jan Hellman, revisor i föreningen.

Vinnare i dragningen var...

- 1: pris Anita Cassadei, Södra Kärr Skål, Mats Jonasson
- 2:a pris Tommy Segerdahl, Skeppevik Båttur med fika, Garpens vänner
- 3:e pris Åsa H. Rosenborg, Ragnabo Solcellslampa, GePe Service
- 4:e pris Sven Bengtsson, Torsås Kustmiljöpins

Det noterades att samtliga priser var skänkta. Prisvärdet av vinsterna uppgick till 970 kronor och intäkterna för lotteriet uppgick till 2 000 kronor.

Det kunde noteras vid överlämnandet av priserna, att vinnarna verkligen uttryckte sin glädje.

Styrelsen beslutar att

- Gratulera pristagarna.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13210 Sammanträdesplanering för styrelsen under hösten 2013

Sekreteraren föreslår efter samråd med ordföranden följande veckor avseende tider för styrelsemöten.

vecka 36 tisdagen den 4 september 2013 hos Pia Prestel.

vecka 40 onsdagen den 2 oktober 2013 hos Rune Fransén.

vecka 44 onsdagen den 30 oktober 2013 hos Kennet Täck.

vecka 48 onsdagen den 26 november 2013 hos Roland Blomqvist alternativt
Göran Wahlström.

Styrelsen beslutar

- I enlighet med ordförandens förslag.

§ 13211 Förfrågan om hur man kan få muddring utförd

Sekreteraren redogör för att det inkommit en förfrågan från Conny Ohlsson, Grämckulla Intresseförening, ”om hur man kan få muddring utförd” och som finns i diariet 2013-09-03 resp. 2013-09-04 (två mail)

Sekreteraren har i mail 2013-09-04, som finns i diariet med samma datum, besvarat Conny Ohlssons mailförfrågan utifrån tre huvudpunkter.

- Den tänka-på-information som ordföranden Rune Fransen och Roland Blomqvist tagit fram och som återfinns under länklistan/miljöskrivelser på hemsidans första sida. Länkadress <http://www.kustmiljogruppern.org/ny/wp-content/uploads/2012/07/Intresserad-av-slamsugning-av-mindre-badplats-eller-sm+%C3%91b+%C3%91thamn.pdf>
- Den informationsbroschyr som Pernilla Landin, Torsås kommun i samarbete med Assar Johansson, förare av Truxormaskinen, tagit fram och sammanställt för att underlätta för de personer och medlemsföreningar som bär på tankar om sedimentpumpning/muddring av mindre områden. Länkadress <http://www.kustmiljogruppern.org/ny/wp-content/uploads/2012/07/Sedimentpumpning-muddring-av-mindre-omr%C3%A5den-infobroschyr.pdf>
- Möjlighet till återkoppling med ytterligare frågor som i detta fall bör ske till Assar Johansson som bäst är insatt i det praktiska handhavandet.

Sekretariatets svar till Conny Ohlsson är ett typiskt exempel på hur effektiv informationsöverföring med hemsidan som stöd kan ske och vara till hjälp för frågeställaren eller annan aktör.

Styrelsen beslutar att

- Tacka sekreteraren för informationen och delar sekreterarens syn på hur värdefull hemsidan är ur informationssynpunkt.
- Lägga ärendet till handlingarna.

§ 13212 Information och kommunikation – handlingar i diariet

2013-06-14

Inkommer [mail](#) (PDF) från Jan-Ingmar Rosenblad, Ragnabo Miljö- och Samfällighetsförening med önskemål om vasslätter för 2013.

2013-06-14

Inkommer vidarebefordrat [mail](#) (PDF) från Rune Fransén, Torsås Kustmiljögrupp till sekretariatet avseende vassklippning för 2013 från Ove Lind, Bergkvara Samhällsförening daterat 2013-06-04.

2013-06-14

Inkommer vidarebefordrat [mail](#) (PDF) Word Press från Barometern OT:s sommarredaktör i Torsås Markus Danielsson med förfrågan "jag önskar komma i kontakt med Rune Fransén, vilket nummer kan jag nå honom på?"

2013-06-18

Inkommer [mail](#) (PDF) från Frida Portin, Vision Bergkvara med rubriken "[Vision Bergkvara informerar och önskar trevlig sommar](#)". (PDF)

2013-06-26

Rune Fransén, ordförande i Kustmiljögruppen besvarar i [mail](#) (PDF) Berit Holmgrens, ordförande i Södra Kärr Samfällighetsförenings fråga "om sekretariatet har någon aning om plats i kön inför årets klipp".

2013-06-28

Inkommer [mail](#) (PDF) från Pernilla Landin, vattenprojektansvarig i Torsås kommun som bifogar de uppdaterade informationsbroschyerna "[Vassfakta, utgåva 2013-07](#)" (PDF) och "[Sedimentpumpning av mindre områden - utgåva 2013-07](#)" (PDF).

2013-07-04

Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar Johansson, förare av Truxorn med tankar om vasslätter 2013.

2013-07-15

Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar Johansson, förare av Truxormaskinen med [slutligt preliminärt förslag till vasslätter](#) (PDF) sommaren/hösten 2013.

2013-07-16

Centralt utskick från sekretariatet via [mail](#) (PDF) till medlemsföreningarnas kontaktpersoner vad avser [slutligt preliminärt förslag till vasslätter](#) (PDF) sommaren/hösten 2013.

2013-07-19

Inkommer [mail](#) (PDF) från Berit Holmgren med uppgift om ny kontaktperson för Södra Kärr Samfällighetsförening i Torsås Kustmiljögrupp. Ny kontaktperson är Pernilla Johansson, Karlskrona.

2013-08-01

Centralt utskick av...

[Nyhetsbrev för augusti månad 2013](#) (PDF) via [mail](#) (PDF) till medlemsföreningarnas kontaktpersoner samt till de exekutiva personer inom företag, myndigheter, organisationer och politik som står förtecknade på vår externa mailinglista.

2013-08-04

Inkommer [mailsvar](#) (PDF) från Stellan Hamrin, sakkunnig i miljöfrågor med anledning av sekretariatets utskick av [Nyhetsbrev för augusti månad 2013](#). (PDF)

2013-08-10

Inkommer förnyat informationsmaterial, [fördelar och funktioner i e-bokföring](#), (PDF) från Speedledger som i samarbete med Swedbank och Sparbankerna har utarbetat [e-bokföring](#) (PDF) på upplägget bankkonto + internetbetalning = bokföring. Se för övrigt i diariet 2013-06-05 resp. 2013-06-11.

2013-08-14

Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar J, förare av Truxormaskinen med uppgift om, att det för närvarande är ca 14 dagars förskjutning i vassklippningen. Assar skriver... "Detta beror på att Kärrabo (där jag nu klipper) är ett stort område".

2013-08-16

Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar J, förare av Truxormaskinen med uppgift om, att "Truxorn har gått sönder. Ett av de nya slitskenorna har gått av, vilket innebär att det tar en vecka innan jag kommer igång igen".

2013-08-21

Centralt utskick av...

Inbjudan till biotopvård i Bruatorpsån, lördagen den 24 augusti 2013 med början klockan 09.00 (PDF) via [mail](#) (PDF) till medlemsföreningarnas kontaktpersoner.

2013-08-21

Inkommer [mail](#) (PDF) från Assar J, förare av Truxormaskinen med uppgift om, att "Truxorn är FRISK OCH KRY igen.

2013-08-26

Inkommer [mail](#) (PDF) från Kristin Bertilius, Ölands Vattenråd med inbjudan till "Höstbål för Östersjön".

2013-08-28

[Kallelse med ärendebeskrivning](#) (PDF) till styrelsemöte med Kustmiljögruppen, onsdagen den 4 september 2013, klockan 18.00 hos ledamoten Pia Prestel.

2013-09-02

Inkommer [mail](#) (PDF) från Pernilla Landin, sekreterare i Vattenrådet med [Kallelse till styrelsemöte torsdagen den 26 september 2013](#), (PDF) jämte [förslag till dagordning vid ordinarie föreningsstämma](#). (PDF)

2013-09-03

Inkommer [mail](#) (PDF) från Connie Ohlsson, Grämkulla Intresseförening med följande frågeställning... "Jag har hört att man kan få muddrat i viken eller runt bryggan. Hur ska vi förfara med att få den åtgärden utförd"?

2013-09-04

Sekretariatet besvarar i [mail](#) (PDF) Connie Ohlssons förfrågan om man kan få muddring utförd, som återfinns i diariet 2013-09-03.

2013-09-04

Inkommer [mailsvar](#) (PDF) från Connie Ohlsson, Grämkulla Intresseförening med anledning av sekretariatets svar 2013-09-04 angående förfrågan om hur man kan få muddring utförd.

Dagordning – Delgivningsärenden §§ 13213

§ 13213 Delgivningsärenden – handlingar i diariet

2013-06-15

Inkommer [mail](#) (PDF) från Ove Lindh med [bild](#) (PDF) från "Vårträffen 2013" som visar Håkan Algotsson, Rune Fransén och Pernilla Landin i full aktion vid genomgång av förutsättningarna för kartering av diken utmed Torsås kustremsa.

2013-06-27

Inkommer [mail](#) (PDF) från Berit Holmgren, Södra Kärr Samfällighetsförening med uppgift om att Samfällighetsföreningen erhållit Länsstyrelsens godkännande om att muddra badplatsen och till bron. Jag skall kolla med kommunen om uppläggning av slammet".

2013-07-01

Inkommer [mail](#) (PDF) från Pia Ahnlund, Havs och Vattenmyndigheten, där det framgår att allt material nu är sammanställt från Havs- och vattenforum i Göteborg, 16-17 april 2013 och finns nu på länken www.havochvatten.se/havsochvattenforum. Av mailet framgår även att nästa års Havs- och vattenforum blir 20-21 maj, samma lokaler på Eriksberg i Göteborg.

2013-08-07

Inkommer [svarsmail](#) (PDF) från Lena Ovesson, Spring System i Torsås med önskemål om avbokning av kommande nyhetsbrev från Kustmiljögruppen fr.o.m. september 2013.

2013-08-25

Inkommer [svarsmail](#) (PDF) från Pernilla Landin, vattenprojektansvarig i Torsås kommun med uppgift om mailadress.

2013-08-28

Inkommer mail (PDF) Susanna Minnhagen, Projektledare Kustmiljö, Kalmar kommun med frågan om, vi i Kustmiljögruppen sett [sammanfattning och slutrapport](#) (PDF) av Havs- och Vattenmyndighetens konferens i Göteborg, 14-16 april 2013, som Kustmiljögruppen aktivt deltog i.

2013-09-03

Inkommer [mail](#) (PDF) från Roger Isberg, Torsås kommun med TACK för en lärarik Miljödag 2 september. (PDF)

§ 13214 Nästa styrelsemöte

Ordföranden meddelar att nästa styrelsemöte sker i vecka 40, onsdagen den 2 oktober 2013 hos Rune Fransén i dennes bostad i Ragnabo.

Sekreteraren påminner om att kallelse skall utgå senast sju dagar före styrelsemöte för att presidiet skall kunna bereda inkomna ärenden.

§ 13215 Mötet avslutas

Mötet avslutas och ordföranden tackar för visat intresse och engagemang samt tackar på hela styrelsens vägnar Pia Prestel för en god förtäring.

Vid pennan dag som ovan

Justeras:

Karl-Gustaf Eklund
Sekreterare

Rune Fransén
Ordförande